

Принято на Педагогическом совете
МБОУ «Мамаширская средняя школа»
Протокол № 1 от 16.08.2024 г.

Утверждено
и введено в действие приказом
№ 89/1 от 16.08.2024 г
Директор
МБОУ «Мамаширская средняя школа»
_____ Насибуллин Р.Р.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 16B5A700C7B058A7470A6B5A75A782A0

Владелец: Насибуллин Ринат Раянович

Действителен с 27.11.2023 до 27.02.2025

Положение

о режиме занятий обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении «Мамаширская средняя школа» Кукморского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящий режим занятий учеников МБОУ «Мамаширская средняя школа» (далее – школа) разработан в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115.

1.1. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся МБОУ «Мамаширская средняя школа» (далее – Школы).

1.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Школе осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого ОО самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

- 2.3. Учебный год в ОО начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
- 2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся в первом классе – 33 недели, во 2-9 классах составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации в 11 классах.
- 2.5. Учебный год составляет учебные периоды по четвертям. Количество четвертей- 4.
- 2.7. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается ОО ежегодно.
- 2.8. Обучение в Школе ведется:
- в 1-х классах по 5-ти дневной учебной неделе;
 - 2-11-х классах по 6-ти дневной учебной неделе.
- 2.9. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.
- 2.10. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:
- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
 - ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
 - январь - май – по 4 урока по 45 минут каждый.
- 2.11. Учебные занятия в ОУ начинаются в 8 часов 00 минут. Занятия ведутся в одну смену.
- 2.12. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 15 минут.
- 2.13. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана ОУ, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами: Максимальная нагрузка учащихся составляет

класс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Максимальная нагрузка	21	26	26	26	32	33	35	36	36	37	37

- 2.14. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.
- 2.15. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.
- 2.16. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.
- 2.17. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Школы номером, отражающим год обучения. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников ОО.
- 2.18. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5

ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

2.19. Учащихся допускают к занятиям в Школу после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.20. В Школе организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

3. Режим питания обучающихся

3.1. В школе осуществляется двухразовое питание

3.2. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период приказом директора Школы.

3.3. Организацию питания обучающихся осуществляется через собственную столовую.

3.4. Для организации питания выделяется столовая, а также помещение для хранения и приготовления пищи.

3.5. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика.

4. Режим каникулярного времени

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

5. Режим внеурочной деятельности

5.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

5.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 45 минут после окончания уроков.

5.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой аудиторной нагрузки.

5.5. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

6. Режим трудовых занятий обучающихся

6.1. В Школе запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

6.2. С согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется организация летней трудовой практики, продолжительность которой устанавливается решением педагогического совета Школы.

Лист согласования к документу № 15 от 09.10.2024
Инициатор согласования: Насибуллин Р.Р. Директор
Согласование инициировано: 09.10.2024 10:45

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Насибуллин Р.Р.		 Подписано 09.10.2024 - 10:45	-